



# ¿Cómo puedo subir mi C.V.?



- 1 Ingresa a la Plataforma Bolsa de Trabajo con este enlace:  
<https://bolsadetrabajo.unitec.mx>



Usuario: Es tu correo MyUNITEC, o si no lo recuerdas, también puedes registrarte en el formulario de ingreso, con un **correo personal para acceder al sistema**



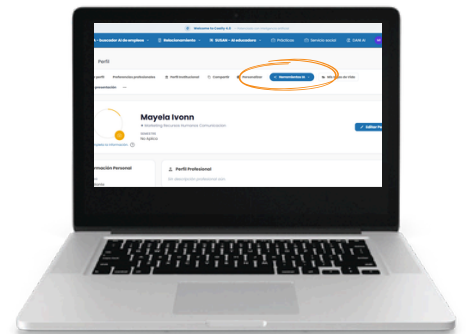
\*\*\*\*

Contraseña: La que usas para ingresar a tu correo MyUnitec o **la que usas en tu correo personal registrado.**

Ejemplo:  
oscar.gomezgo@my.unitec.edu.mx  
oscar.gomezgo@gmail.com

- 2 Al ingresar a la plataforma, del lado superior derecho, selecciona sobre tus iniciales y dale clic en Perfil.

- 3 Una vez en tu perfil, localiza el apartado llamado **“Mis hojas de vida”**, al ingresar en el apartado, te aparecerá una pantalla emergente, elige **“Agregar otra hoja de vida”**.



- 4 Completa los campos, incluyendo el nombre con el que quieras que aparezca y adjunta el archivo en PDF o Word.

